

Stappenplan: in 7 stappen werken aan generatiemanagement

50+ en nog
lang niet uit-
geleerd!

Zorg voor gemotiveerde en productieve 50-plussers, maak gebruik van de hulpmiddelen en initiatieven. Wie het stappenplan volgt, kiest voor een gedegen aanpak.

1. Start traject

Actie / wie

Leidinggevende / 50-plusser

Omschrijving

Een eerste contactmoment over de rol en functie van de 50-plusser binnen het bedrijf. De zelftest 'Kennisdeler' wordt onder aandacht gebracht (doel / belang / functie).

2. Invullen zelftest

Actie / wie

Leidinggevende / 50-plusser

Omschrijving

Leidinggevende en 50-plusser vullen, onafhankelijk van elkaar of gezamenlijk, de test 'Kennisdeler' in. De twee ingevulde vragenlijsten vormen de basis voor de volgende stap.

3. Gesprek

Actie / wie

Leidinggevende / 50-plusser

Omschrijving

De testresultaten vormen de basis voor een open, inventariserend gesprek over de mogelijkheden die de 50-plusser ziet / heeft om zich de rol van kennisdeler / praktijkbegeleider eigen te maken. Als beide partijen hier positief tegenover staan, volgt stap 4 of direct stap 5.



4. Workshop 'Ervaring telt'

Actie / wie

50-plusser

Omschrijving

(zie ook download Workshop 'Ervaring telt')

De deelnemer wordt zich bewust van de keuzemogelijkheden die hij heeft. 'Nog 15 jaar moeten' wordt omgebogen naar 'nog 15 jaar mogen en willen!'

Indien de deelnemer interesse heeft, dan kan hij zich inschrijven voor de cursus 'Senior Praktijkbegeleider Recreatie'.

5. Cursus 'Senior Praktijkbegeleider Recreatie'

Omschrijving

(zie ook download Cursus 'Senior Praktijkbegeleider Recreatie')

Gedegen begeleiding en coaching naar behoefte. De cursus bestaat uit vier dagdelen.

6. Terugkoppeling bedrijf

Actie / wie

Leidinggevende / 50-plusser / coach

Omschrijving

Ervaringen delen vanuit het traject, invulling van de 'nieuwe' rol.

7. Evaluatie

Actie / wie

Leidinggevende / 50-plusser

Omschrijving

Zo'n drie maanden na afronding van het traject volgt een evaluatiegesprek, inclusief verslag met gezamenlijk vastgestelde actie- en aandachtspunten.

Hij / zij > om de leesbaarheid te bevorderen is gekozen voor hij / hem, uiteraard wordt hier ook zij / haar bedoeld.